



Välkommen till Din Assistent Online

VÅR MISSION:

GÖR DET DU ÄR BÄST PÅ I FÖRETAGET- OUTSOURCA RESTEN!
VI HJÄLPER DITT FÖRETAG ATT VÄXA!

VÅR AFFÄRSIDÉ:

Din Assistent Online hjälper mindre företag att få tillgång till extra tid genom att erbjuda kvalificerade virtuella assistenter (VA:s), vilket gör att du som företagare kan fokusera på det som är viktigt – ditt växande företag.

Våra kvalificerade yrkesverksamma VA:s uppfyller alla dina outsourcing behov
- vi är dina strategiska affärspartners.

Vårt VA-team har en passion i att hjälpa dig i att nyttja din tid och dina resurser ännu bättre genom att erbjuda dig virtuell assistans - när du behöver det.

Exceptionell kundservice är nyckeln till vår framgång.

VAD ÄR EN VIRTUELL ASSISTENT?

Definition av Virtuell Assistent

"En virtuell assistent (VA) är en välutbildad och oberoende entreprenör som utför en myriad av tjänster och service virtuellt, via telefon, via fax och via internetbaserad teknologi för att stödja och möta de ökande behoven hos företag världen över.

Att samarbeta med en virtuell assistent reducerar stress, värnar om din ekonomi, eliminerar administrativt krångel och möjliggör för dig som företagare att nå den framgång som du från början ville uppnå.

En VA är din högra hand och hjälper dig att lyckas i ditt företagande."

Citat: VAnetworking.com

5 FÖRDELAR MED ATT ARBETA SOM VIRTUELL ASSISTENT:

1. Ingen marknadsföring eller försäljning behövs – Multi-Va företaget står för detta.
2. Utveckling och lärande – att arbeta som virtuell assistent ger dig möjligheter att lära dig nya tekniker och arbetsformer som gynnar kunderna och dig själv.
3. Frihet – Du kan välja att arbeta med det som du är bäst på samt utifrån de tider som passar för dig.
4. Mångfald i arbetssysslor – Du kommer att arbeta med många kunder som har olika behov, vilket innebär att du får möjlighet att göra många olika saker.
5. Du är egen företagare – Du driver företag – vilket ger en känsla av frihet och förverkligande! Du kan även arbeta som VA vid sidan av ditt ordinarie arbete.



5 FÖRDELAR MED ATT ANLITA EN VIRTUELL ASSISTENT:

1. En partner i ditt företagsbyggande – Vi är inte bara sekreterare eller administratörer – utan vi är din samarbetspartner och hjälper dig att utveckla företaget på bästa sätt. Vi vill att du når framgång.
2. Inga anställningskostnader – Du anlitar VA:s i den omfattning du behöver och betalar enbart för de timmarna. Du slipper hantera skatter, arbetsgivareavgifter och sådant som man vanligtvis gör när man har anställda.
3. Frigör mer tid – Som kund kommer du att frigöra mer tid för att göra det du är bra på, medan våra virtuella assistenter tar hand om de andra bitarna.
4. Inga höga overheadkostnader. – Du behöver inte ha ett kontor, betala för el eller andra sådana kostnader. Våra VA:s arbetar från sina kontor på hemmaplan.
5. Trygghet och lugn – Som kund kan du känna dig lugn och trygg i att vi på ett professionellt sätt utför och tar hand om det som du har gett i uppgift till oss samt att det utförs i tid.

BLI EN I VÅRT TEAM

- Är du intresserad av ett spännande yrke som virtuell assistent?
- Söker du efter en utmanande och tillfredsställande utvecklingsmöjlighet?
- Har du utbildning inom något av följande: företagsekonomi, administration, kommunikation, webbt teknik eller andra kreativa yrken?
- Är du en teamspelare?
- Älskar du att hjälpa andra?

Då är du exakt vad vi letar efter.

ViviAnn Labba, är grundare och Online Business Manager för Din Assistent Online. Hennes bakgrund finns inom kommunikation, projektledning och coachning. Hon coachar och lotsar mindre företag till smartare affärlösningar som ger fler kunder och ökad lönsamhet. Din Assistent Online är en vidareutveckling baserat på dessa behov.

Din Assistent Online är Sveriges första multi-VA företag med flertalet virtuella assistenter knutna till oss som underkonsulter och lagspelare i vårt team.

10 SAKER ATT VETA OM HUR DET ÄR ATT ARBETA FÖR DIN ASSISTENT ONLINE

1. Du blir del i ett otroligt team av virtuella assistenter (VA:s) som är likasinnade och målorienterade. Vi kommunicerar öppet och ärligt med varandra och våra kunder.
2. Vi erbjuder enbart tjänster som vi vet att vi kan leverera med hög kvalitet och vi arbetar i linje med policys och riktlinjer uppsatta av Din Assistent Online.
3. Du blir en del i vår stora "familj" av virtuella assistenter som finns till och stödjer varandra under alla omständigheter.



Din Assistent Online

Prisvärt, Professionellt & Pålitligt

4. För att kunna bli en underkonsult, teamspelare och virtuell assistent hos oss, får du genomgå en noggrann anställningsprocess. Du får fylla i ett ansökningsformulär med frågor. Du kommer att åläggas att lämna CV, arbetsprover samt referenser. Därefter kontaktas de som är passande för vår verksamhet för en arbetsintervju. Om du samtycker till samarbete och att arbeta för Din Assistent Online – så måste ett konsultavtal undertecknas.
5. Vår verksamhet baserar sig på kundernas efterfrågan och därmed kan vi inte garantera antalet timmar eller antalet kunder varken vid start eller senare. Det är ytterst efterfrågan som avgör i hur stor omfattning vi anlitar dig.
6. Du är inte anställd eller räknas inte som anställd av Din Assistent Online, utan du är en underkonsult och därmed en oberoende entreprenör, dvs. innehar F- eller F/A-skattsedel eller har ambitionen att skaffa sig det inom kort. Som underkonsult och en i teamet så ansvarar du för din egen bokföring, utrustning och andra kontorskostnader. Vi anlitar dig för uppdraget och inget annat. Vi har heller ingen skyldighet att betala för några anställningsförmåner.
7. Alla våra underkonsulter och teammedlemmar erhåller ersättning och arvode per timme. Lönen är konkurrenskraftig och rimlig för virtuella assistenter. Initialt tillämpas en ingångslön som efter 3-6 månader höjs till en fast ersättning.
8. Du bestämmer själv hur många timmar du vill arbeta, förutsatt att det finns uppdrag tillgängliga. Om du nekar till uppdrag mer än tre (3) gånger så kommer vi att utgå ifrån att du är fullt upptagen för att kunna utföra framtida projekt. Då kan vi komma att avbryta kontraktet.
9. Du förbinder dig att delta i våra telemöten var tredje vecka. Detta är vårt sätt att hålla kontakten med våra underkonsulter. Dessa ger dig utrymme för att diskutera aktuella och kommande projekt. Vi eftersträvar en trygg och givande arbetsmiljö, så vi uppmuntrar dig att kontakta oss om du upplever några problem eller har funderingar om något.
10. Vi erbjuder stöd och guidning för alla våra underkonsulter, vilket betyder att träning och utbildning kan tillhandahållas, men det förutsätts att du har grundkunskaper för att kunna utföra sysslorna tillfredsställande.

Känner du att detta är något för dig, så vill vi gärna veta mer om dig, dina färdigheter och kvalifikationer. Vi ber dig fylla i vårt ansökningsformulär på vår hemsida: www.DinassistentOnline.se och skicka det till oss direkt från hemsidan.

Du kan vara säker på att på all information du tillsänder oss behandlas konfidentiellt. Vi tackar dig för din ansökan. Vi kommer dock enbart kontakta de som är passande för vår verksamhet.

Bästa hälsningar

ViviAnn Labba

Grundare & Online Business Manager
Din Assistent online